

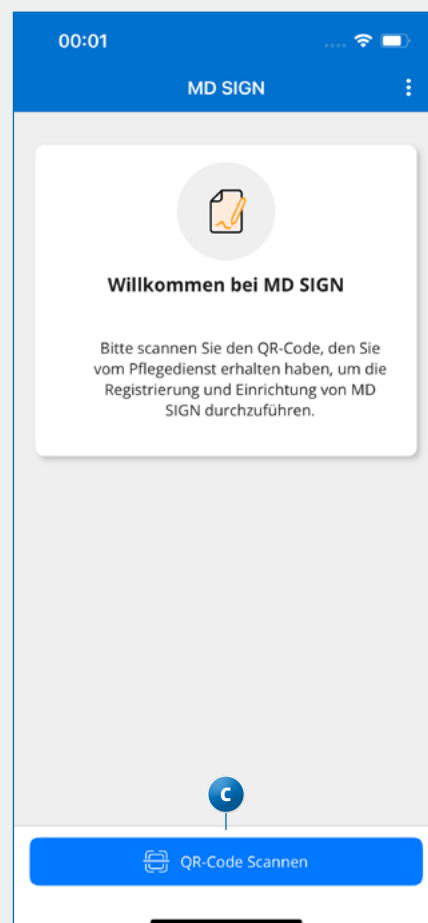
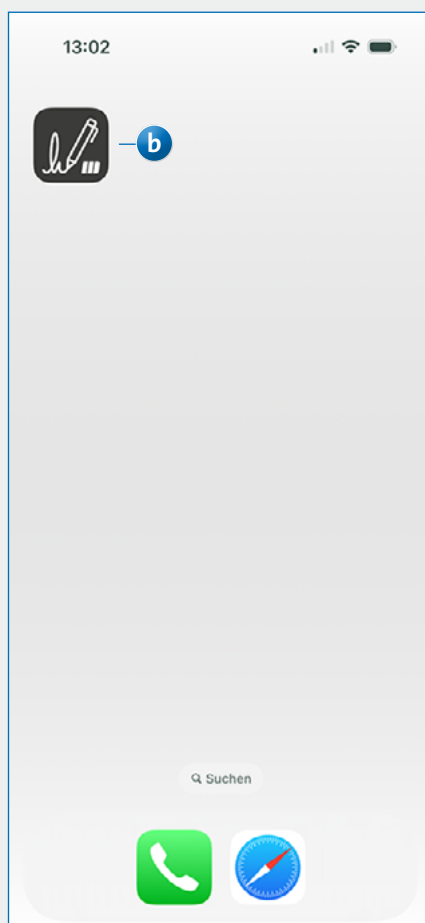
MD SIGN

Kurzanleitung zur schnellen Installation und Anwendung der App

Vielen Dank, dass Sie sich für das Unterschreiben der Leistungsnachweise mit MD SIGN entschieden haben. Im Folgenden erläutern wir Ihnen, wie Sie die App in wenigen Schritten auf Ihrem mobilen Endgerät einrichten und anwenden. Halten Sie dazu das Dokument „MD SIGN Geräteregistrierung“ bereit, welches Sie von Ihrem Pflegedienst bekommen haben.

MD SIGN installieren

1. Nehmen Sie das Dokument zur Geräteregistrierung zur Hand und scannen Sie mit der Kamera Ihres Smartphones oder Tablets den unteren QR-Code ein, um zum Download der App zu gelangen **a**. Achten Sie dabei auf den für Ihr Gerät passenden QR-Code (Google Play Store für Android bzw. Apple App Store für iOS).
2. Tippen Sie im App Store auf „Laden“ bzw. im Play Store auf „Installieren“, um die MD SIGN App herunterzuladen und auf Ihrem Smartphone bzw. Tablet zu installieren.
3. Nach der Installation finden Sie die MD SIGN App auf Ihrem Home-Bildschirm. Rufen Sie diese auf **b**. Dabei müssen Sie der App zunächst einige Berechtigungen erteilen, die zur weiteren Ausführung erforderlich sind.
4. Nun nehmen Sie erneut das Dokument zur Geräteregistrierung zur Hand und scannen mit der MD SIGN App **c** den oberen (großen) QR-Code ein, um sich bei Ihrem zuständigen Pflegedienst zu registrieren. Danach sind Sie einsatzbereit und können mit dem Prüfen und Unterschreiben der Leistungsnachweise starten.



MD SIGN anwenden

1. In der Übersicht sehen Sie alle Leistungsnachweise, für die Sie Unterschriften leisten können. Tippen Sie auf einen Leistungsnachweis, um die erbrachten Leistungen zu überprüfen **a**.
2. Sind alle Leistungen korrekt aufgeführt, können Sie diese unterschreiben, indem Sie auf die entsprechende Schaltfläche tippen **b**.
3. Für den Fall, dass eine Unterschrift nicht geleistet werden kann, etwa weil eine Leistung nicht wie angegeben erbracht wurde, wählen Sie stattdessen „Keine Unterschrift möglich“ **c**. In diesem Fall notieren Sie in dem sich öffnenden Dialog den Grund, warum die Unterschrift nicht geleistet werden kann und tippen dann auf „Speichern“.
4. Wenn Sie „Unterschreiben“ gewählt haben, können Sie im Unterschriftsfeld **d** mit Ihrem Finger unterschreiben und anschließend auf „Übernehmen“ **e** tippen. Möchten Sie Ihre Unterschrift noch einmal korrigieren, tippen Sie auf „Verwerfen“ **f**.
5. Nach erfolgreicher Erfassung Ihrer Unterschrift wird diese digital an den Pflegedienst übermittelt. Dazu erhalten Sie einen entsprechenden Hinweis **g**.
6. Sie können die App jetzt schließen oder zurück zur Übersicht **h** navigieren, um weitere Leistungsnachweise zu unterschreiben.

